

PROYECTO COMUNITARIO - REVISION

Desarrollo:

Una vez que se hayan puesto de acuerdo del proyecto a realizar, todos los integrantes requieren tener en su cuaderno escrito su proyecto y habrán de entregar una transcripción para el tutor, con la cual el dará seguimiento a los proyectos de sus tutorados.

Los alumnos requerirán entregar en esta sesión lo siguiente:

1. **Nombre del proyecto:** Como se identificaran su proyecto.
2. **Integrantes:** Nombre de los participantes.
3. **Objetivo:** Que van a crear y como lo harán.
4. **Número de personas beneficiadas:** total de personas que se verán favorecidas una vez que en hayan terminado su proyecto.
5. **Cronograma de actividades:** Que contenga la siguiente estructura, fecha, actividad, desarrollo, de forma detallada.
6. **Metodología de presentación:** Como lo van a dar a conocer al grupo.

PUNTOS A REVISAR EN ESTA SESION

- Si los lugares donde los alumnos realizaran su apoyo comunitario, requieren oficio por parte del plantel, pídales a los alumnos que se acerquen a la oficina de Orientación Educativa del TV, en el transcurso de la semana.

Los datos a entregar para la solicitud de oficio serán:

- Nombre de la Institución.
 - Nombre y puesto a quien se dirigirán en la institución.
 - Fecha de cuando realizaran el proyecto.
 - Nombre de quienes realizaran el proyecto.
 - Cronograma de las actividades a realizar.
- En esta sesión los alumnos definirán su proyecto, en caso de no tenerlo claro aún, en esta sesión le entregaran el cronograma de actividades final.
 - La metodología de presentación, requerirá ser de manera creativa, evitando usar los métodos convencionales como presentaciones a computadora, o algun medio electrónico.
 - Es importante recordar a los alumnos, la fecha de entrega del proyecto, para que ellos puedan tener tiempo para culminarlo.